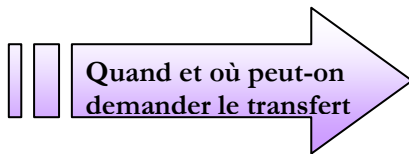


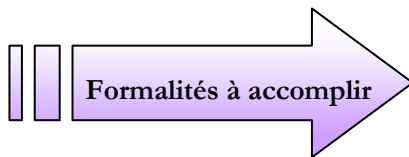
Scolarité Master
3, Avenue Robert Schuman
13628 Aix-en-Provence cedex 1
Tél. 04 42 17 25 95 /25 40

LES TRANSFERTS "départ"

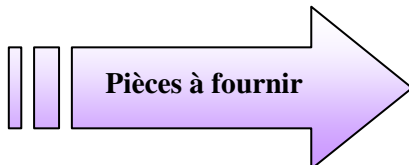
La procédure de transfert de dossier est obligatoire pour tout étudiant inscrit à la Faculté de Droit et de Science Politique d'Aix-en-Provence désirant s'inscrire dans une autre université française.



Après avoir obtenu vos résultats d'examen définitifs.
Sur le site Internet de la Faculté de Droit : <http://facedroit.fr> ou auprès du service de la scolarité master (salle P1 – préfabriqué derrière le bâtiment central)



1. Contacter le service de la scolarité de l'université d'accueil pour connaître les conditions d'admission et d'inscription.
2. Retirer le formulaire « demande de transfert » auprès de la scolarité de votre UFR. Compléter, dater et signer sans oublier d'y apposer les coordonnées complètes de l'université vers laquelle vous souhaitez que le dossier soit transféré ainsi que la filière choisie.
3. Faire viser le quitus par la B. U. (bibliothèque universitaire)
4. Retourner le formulaire dûment complété accompagné de l'avis favorable de l'université d'accueil au service de la scolarité Master (P1 – Préfabriqué situé derrière le bâtiment central) de 8h30 à 13h00 (Les horaires risquant de changer, il est conseillé de vous renseigner avant de vous déplacer) ou par courrier à l'adresse suivante ; Faculté de Droit et de Science Politique, 3, Avenue Robert Schuman 13628 Aix-en-Provence cedex 1 – Tél. : 04 42 17 25 40 /25 95 / 28 39/ 28 40



1. Formulaire « demande de transfert de dossier »
2. Quitus visé par la B.U.
3. Fiche d'accueil visée par l'université demandée (photocopie)
4. 2 enveloppes affranchies : 1 à l'adresse de l'étudiant affranchie au tarif lettre, 1 aux coordonnées de l'université d'accueil affranchie à 1€.

Je soussigné,

N° INE : _____, N° d'étudiant¹ : _____

NOM : _____, Prénom(s) : _____

Date et lieu de Naissance : _____,

Demeurant à ² : _____

N° de tel : _____, Adresse électronique : _____

Ai l'honneur de solliciter le transfert de mon dossier universitaire vers l'Université³ : _____

Au titre de l'année : _____ **en vue d'une inscription en :** _____

Motif du transfert : _____

SITUATION ACTUELLE

Année d'étude concernée : L1, L2, L3, M1, M2, Doctorat, Autre

Intitulé du dernier diplôme auquel l'étudiant s'est inscrit : _____

Au cours de l'année universitaire : _____, sur le site de _____

La situation universitaire de l'étudiant sera jointe à la présente fiche par le service de scolarité de l'université d'origine

Fait le,

à Marseille

Signature de l'Etudiant :

QUITUS DE LA BIBLIOTHEQUE

Le Conservateur de la bibliothèque Universitaire de l'université d'origine certifie que l'étudiant ci-dessus dénommé est quitte de toute obligation vis-à-vis de ses services.

Fait le,

à Marseille

Signature du Conservateur + Cachet de la Bibliothèque :

AVIS DES AUTORITES COMPETENTES

Avis de l'Université d'origine

Avis Favorable, Avis Défavorable⁴

A _____, le : _____

Signature + Cachet établissement

Avis de l'Université d'accueil

Avis Favorable, Avis Défavorable⁴

A _____, le : _____

Signature + Cachet établissement

¹ Figurant sur votre certificat de scolarité

² Indiquer l'adresse complète où l'étudiant sera joignable durant le délai de traitement de la demande (y compris période de congés universitaires)

³ Indiquer le Nom complet et l'adresse à laquelle envoyer la demande de transfert

⁴ En cas d'avis défavorable ce formulaire devra être accompagné d'un document expliquant de manière détaillée les raisons du refus.